

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 5» город СЕВЕРОБАЙКАЛЬСК

1. Общие положения

1.1. Совет старшекласников (далее- Совет) создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшекласников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций общеобразовательного учреждения.

1.2. Компетенция Совета, устанавливаемая настоящим Положением, основывается на Законе Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, Типовом положении об общеобразовательном учреждении, Уставе Гимназии и основных принципах демократии, гуманности и согласия в управлении.

1.3. Члены Совета старшекласников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшекласников.

1.3. Совет состоит из обучающихся 9-11 классов, избираемых на классных собраниях сроком на 2 года.

1.4. Совет старшекласников избирается на конференции учащихся 9-11 классов один раз в два года.

1.5. Членами Совета старшекласников могут быть выбранные классом учащиеся 9-11 классов (как минимум 1 человек от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.

1.6. Членами Совета старшекласников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу Гимназии, не выполняющие Правила поведения.

1.7. Члены Совета старшекласников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

1.8. Из числа членов Совета избирается председатель и секретарь.

1.9. Председатель Совета старшекласников координирует работу секторов, ведет заседания Совета старшекласников.

1.10. Секретарь Совета старшекласников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшекласников.

1.11. Из членов Совета формируются сектора:

- Учебный - координирует внеклассную деятельность учащихся, участвует в организации заключения договоров с вузами, другими учебными заведениями, контролирует организацию дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, участвует в организации научно-экспериментальную деятельность обучающихся;
- правопорядка - наблюдает за реализацией прав обучающихся, участвует в решении вопросов поощрений и дисциплинарных взысканий обучающихся, наблюдает за соблюдением правил поведения учащимися;
- охраны труда и здоровья обучающихся - осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности на территории общеобразовательного учреждения, ведет популяризацию здорового образа жизни.

1.12. Председатель Совета планирует работу и организует деятельность его членов для реализации намеченных планов.

2. Задачи Совета:

2.1. Развитие коллективной самостоятельности в решении проблемных ситуаций управления детским коллективом.

2.2. Координация и организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий);

2.3. Реализация прав обучающихся в процессе освоения навыков управленческой деятельности.

2.4. Освещает события школьной жизни.

3. Функции Совета

3.1. Проводит заседания не реже одного раза в месяц.

3.2. Изучает заинтересованность обучающихся в создании детской общественной организации.

3.3. Контролирует соблюдение правил поведения обучающихся, участвует в организации дежурства обучающихся при проведении внеклассных культурно- массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.)

3.4. Информировать участников образовательного процесса о результатах деятельности комиссий Совета в стенной газете (пресс-центре), публикует в СМИ сообщения об интересных делах обучающихся.

3.5. Участвует в заседаниях органов самоуправления Гимназии, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений Устава общеобразовательного учреждения.

3.6. Способствует реализации прав обучающихся.

4. Права Совета

Члены Совета имеют право:

4.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы Гимназии.

4.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления Гимназии.

4.3. Получать полную информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.4. Получать разъяснения у руководства Гимназии о принятых управленческих решениях по вопросам образования, об изменении принятых планов, решений.

- 4.5. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.
- 4.6. Слушать отчеты о работе своих секторов и принимать по ним необходимые решения.
- 4.7. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.

5. Ответственность Совета

Члены Совета несут ответственность за:

- 5.1. Принятие корректных решений на заседаниях Совета в пределах установленной компетенции.
- 5.2. Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.
- 5.3. Активность и инициативность в работе Совета.

6. Документация Совета

- 6.1. На заседаниях Совета принимаются решения, которые доводятся до сведения обучающихся (стенная газета).
- 6.2. Работа Совета планируется и может входить как составляющая в план воспитательной работы Гимназии.
- 6.3. В конце учебного года члены Совета совместно разрабатывают отчет о проделанной работе и анализируют достигнутые результаты.
- 6.4. Вся документация Совета хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе.

Примечание: Срок действия данного Положения не ограничен.